



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA
FACULDADE DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS CONTÁBEIS



Edital PPGCC Nº 1/2016

Abertura das inscrições e do processo de seleção do Programa de Pós-Graduação em Ciências Contábeis (PPGCC), Curso de Doutorado para alunos regulares, para ingresso no primeiro semestre de 2016.

O Extrato deste Edital foi publicado no dia 29 de dezembro de 2015, na seção 3, página 54 do Diário Oficial da União, e no dia 05 de janeiro de 2016, na página A4 do jornal "Correio", sediado na cidade de Uberlândia, MG.

A Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Ciências Contábeis (PPGCC) da Universidade Federal de Uberlândia (UFU) faz saber a todos quantos virem o presente Edital, ou dele tiverem conhecimento, que serão abertas as inscrições e o processo de seleção para alunos regulares para o PPGCC, curso de Doutorado, para ingresso no primeiro semestre de 2016.

1. INFORMAÇÕES GERAIS

1.1. O processo seletivo será regido por este Edital, pelas Resoluções 12/2008, 19/2009 e 02/2011 do Conselho de Pesquisa e Pós-Graduação (CONPEP) da UFU, pela Portaria R134 da Reitoria da UFU, e ainda pelo Estatuto e pelo Regimento Geral da UFU.

1.2. O processo seletivo será conduzido por uma Comissão Examinadora específica para o concurso, composta por quatro docentes do PPGCC e nomeada pelo Diretor da FACIC. A divulgação da Portaria de Composição da Comissão Examinadora ocorrerá no sítio do PPGCC (<http://www.ppgcc.facic.ufu.br>), até 5 (cinco) dias antes do início das inscrições. Em cada etapa de avaliação (itens 5.1.1. e 5.1.2.) será obrigatória a presença simultânea de pelo menos três membros da Comissão Examinadora.

1.3. Será considerado impedido de participar de todas as etapas de análise de candidato o membro da Comissão Examinadora que tenha entre os candidatos inscritos parentes consanguíneos, civis ou afins até o terceiro grau. Neste caso, o membro da banca deve se abster de qualquer etapa de avaliação, sendo o processo conduzido apenas pelos demais membros da Comissão Examinadora.

1.4. Este Edital completo e informações adicionais pertinentes ao processo seletivo serão disponibilizados no endereço eletrônico <http://www.ppgcc.facic.ufu.br>.

1.5. O atendimento aos interessados se dará em dias úteis, das 8h30 às 11h30 e das 13h30 às 16h30, no endereço do PPGCC:

Universidade Federal de Uberlândia
Faculdade de Ciências Contábeis
Programa de Pós-Graduação em Ciências Contábeis
Campus Santa Mônica – Bloco F – Sala 1F215
Av. João Naves de Ávila, nº. 2121



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA
FACULDADE DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS CONTÁBEIS**



CEP: 38.408-100 – Uberlândia – MG – Brasil
Telefone: (34) 3230-9491
Sítio do Programa: <http://www.ppgcc.facic.ufu.br>

2. DA OFERTA DE VAGAS

2.1. O número de vagas oferecidas para ingresso no primeiro semestre de 2016 é:

Número de vagas	Modalidade
10	Alunos Regulares

2.2. As 10 (dez) vagas disponíveis para alunos regulares serão distribuídas entre as duas linhas de pesquisa do programa, sendo 5 (cinco) vagas para a linha de Contabilidade Financeira e 5 (cinco) vagas para a linha de Controladoria.

3. PRÉ-REQUISITOS:

3.1. As vagas destinam-se a portadores do título de Mestre, obtidos em Cursos autorizados pela CAPES.

3.2. Os candidatos estrangeiros ou naturalizados, oriundos de países não lusófonos, deverão apresentar, em caráter complementar e eliminatório, o certificado de aprovação no PROFLIN - Língua Portuguesa do ILEEL-UFU (<http://www.ileel.ufu.br/proflin>) ou o Certificado CELPE - Bras (<http://portal.inep.gov.br/celpebras>), observadas as mesmas condições e os mesmos prazos de validade das demais certificações de proficiência.

3.3. Para os exames em que não consta nenhum prazo de validade, será considerado o período máximo de 2 (dois) anos, a partir da emissão do certificado.

4. INSCRIÇÕES

4.1. A inscrição do candidato ao processo de seleção para ingresso no curso de Doutorado em Ciências Contábeis do PPGCC é gratuita e compõe-se de duas etapas:

4.1.1. A primeira etapa de inscrição consiste no preenchimento e assinatura de formulário próprio (disponibilizado na Secretaria da FACIC e na página do PPGCC: <http://www.ppgcc.facic.ufu.br>) de requerimento de inscrição com a indicação da opção da linha de pesquisa do Programa conforme item 2.2. e entrega da documentação conforme item 4.7;

4.1.2. A segunda etapa consiste da análise da documentação de que trata o item 4.7 pela Comissão Examinadora, observado o cumprimento dos requisitos estabelecidos no Edital, incluindo o recebimento de toda a documentação pertinente, em conformidade com os



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA
FACULDADE DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS CONTÁBEIS**



prazos definidos.

4.2. O candidato deverá apresentar toda a documentação exigida neste Edital condicionada em envelope lacrado, estando consignado na parte de fora do mesmo o nome do candidato (remetente) com o respectivo endereço e o destinatário com o endereço para correspondência do PPGCC.

Universidade Federal de Uberlândia
Faculdade de Ciências Contábeis
Programa de Pós-Graduação em Ciências Contábeis
Doutorado em Ciências Contábeis – Seleção 2016
Campus Santa Mônica – Bloco F – Sala 1F215
Av. João Naves de Ávila, nº. 2121
CEP: 38.408-100 – Uberlândia – MG - Brasil

4.3. O candidato poderá se inscrever por procuração (particular ou pública).

4.4. O candidato poderá se inscrever por serviço de encomendas expressas. Nessa condição, o envelope deverá ser postado/despachado dentro do período da inscrição e deverá ser entregue na secretaria da FATIC em até três dias úteis após o encerramento das inscrições. Recomenda-se utilização de um dos seguintes serviços: CORREIOS (SEDEX), TAM (TAMCARGO), GOL (GOLLOG), FEDEX (FEDEX EXPRESS), DHL (DHL EXPRESS).

4.4.1. O PPGCC não se responsabiliza por inscrição não recebida devido a fatores de ordem técnico-operacional, greve, sinistro, extravio ou qualquer outro fator que impeça a entrega do envelope no prazo estabelecido neste edital.

4.5. Não haverá, sob qualquer pretexto, inscrição provisória, condicional ou extemporânea, assim como por fac-símile (fax) ou correio eletrônico. Não será recebida, sob qualquer hipótese, documentação avulsa.

4.6. O cronograma do processo seletivo é:

Local	Horário	Data	Atividade
Secretaria da FATIC (Bloco 1F, sala 1F215, Campus Santa Mônica)	8h30 às 11h30 e 13h30 às 16h30	25 a 29/01/2016	Período de inscrição
Endereço eletrônico do PPGCC (http://www.ppgcc.facic.ufu.br) e Secretaria	Até 17h00	05/02/2016	Deferimento das inscrições
Endereço eletrônico do PPGCC (http://www.ppgcc.facic.ufu.br) e Secretaria	Até 17h00	15/02/2016	Resultado final



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA
FACULDADE DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS CONTÁBEIS**



4.7. Os candidatos deverão entregar a seguinte documentação, em envelope lacrado e identificado, conforme o item 4.2, em uma única via:

4.7.1. Requerimento de inscrição em formulário próprio (disponibilizado na Secretaria e na página do PPGCC: <http://www.ppgcc.facic.ufu.br>), específico para cada uma das duas linhas de pesquisa conforme item 2.2, devidamente preenchido. Terá suas inscrições indeferidas o candidato que fizer mais de uma inscrição.

4.7.2. “Curriculum vitae” gerado na plataforma lattes (<http://www.cnpq.br>) impresso e encadernado em um único volume, com cópia dos respectivos documentos comprobatórios, os quais devem ser identificados com o número do item do Anexo 1 a que se referem. Somente devem ser anexados os comprovantes relativos aos itens constantes no Anexo 1. Também deve ser entregue uma via do Formulário de Resumo da Pontuação do Curriculum Vitae devidamente preenchido (disponível no endereço eletrônico do PPGCC: <http://www.ppgcc.facic.ufu.br>).

4.7.3. Comprovante de proficiência em língua inglesa. O PPGCC aceita como proficiência em língua inglesa os seguintes exames: TOEFL (Test of English as a Foreign Language), IELTS (International English Language Testing System), Celpe-Bras (Certificado de Proficiência em Língua Portuguesa para Estrangeiros), Cambridge English: First (FCE) e a prova de inglês do Teste ANPAD.

4.7.3.1 Será considerado proficiente o candidato cuja pontuação no TOEFL - iBT Test for igual ou superior a 60 pontos. Terão validade os exames realizados em até 2 (dois) anos da data de apresentação do resultado.

4.7.3.2. Será considerado proficiente o candidato cuja pontuação no TOEFL - ITP for igual ou superior a 500 pontos. Terão validade os exames realizados em até 2 (dois) anos da data de apresentação do resultado.

4.7.3.3. Será considerado proficiente o candidato cuja pontuação no IELTS Test for igual ou superior a 6 pontos. Terão validade os exames realizados em até 2 (dois) anos da data de apresentação do resultado.

4.7.3.4. Será considerado proficiente o candidato cuja classificação mínima no Celpe-Bras for “Intermediário”. Terão validade os exames realizados em até 2 (dois) anos da data de apresentação do resultado.

4.7.3.5 Será considerado proficiente o candidato cuja classificação mínima no Cambridge English: First (FCE) for B2, C1 ou C2. Terão validade os exames realizados em até 2 (dois) anos da data de apresentação do resultado.

4.7.3.6. Será considerado proficiente o candidato cuja pontuação mínima na prova de Inglês do Teste Anpad for de 400 pontos. Terão validade os exames



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA
FACULDADE DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS CONTÁBEIS**



realizados em até 2 (dois) anos da data de apresentação do resultado.

4.7.3.7. Os candidatos que não apresentarem esse comprovante no ato da inscrição, se aprovados na seleção do PPGCC, deverão fazê-lo até a data de protocolo da tese para o exame de qualificação.

4.7.4. Cópia simples e legível de:

4.7.4.1. Diploma de Mestre emitido por curso de Mestrado autorizado pela CAPES ou atestado de conclusão do curso emitido pelo órgão competente.

4.7.4.1.1. Alternativamente, no ato da inscrição, os candidatos poderão apresentar declaração de que irão concluir o curso de mestrado até a data da matrícula, emitida pela coordenação do programa de pós-graduação ao qual estão vinculados.

4.7.4.1.2. Os candidatos que apresentarem a declaração descrita no item 4.7.4.1.1. deverão entregar, no ato da matrícula, o atestado de conclusão do mestrado emitido pelo órgão competente.

4.7.4.2. Cédula de identidade.

4.7.4.3. CPF.

4.7.4.4. Certificado do teste ANPAD de edições realizadas a partir de fevereiro de 2014. O candidato fará sua inscrição diretamente no sítio http://www.anpad.org.br/teste_anpad.php para realizar essa prova.

4.7.4.4.1. Os candidatos que não realizaram o teste ANPAD nas edições a partir de fevereiro de 2014, poderão fazê-lo na edição de especial de janeiro de 2016, observando o calendário de inscrição e de realização das provas no sítio <http://www.anpad.org.br/teste.php>. Para estes casos, não será necessário que o candidato apresente o resultado do referido teste. A Comissão Examinadora acessará o resultado diretamente no sítio da ANPAD.

5. AVALIAÇÃO, CLASSIFICAÇÃO E APROVAÇÃO

A seleção dos candidatos será realizada em 2 (duas) etapas tendo por base: resultado do Teste ANPAD e análise de curriculum vitae.

5.1. Sistemática de avaliação

5.1.1. Resultado do teste ANPAD (Peso 4): somente serão avaliados os curriculum vitae dos candidatos que obtiverem, entre os inscritos, as 30 (trinta) maiores notas no teste ANPAD, sendo as 15 (quinze) maiores notas dos candidatos inscritos na linha de



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA
FACULDADE DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS CONTÁBEIS**



Contabilidade Financeira e as 15 (quinze) maiores notas dos candidatos inscritos na linha de Controladoria.

5.1.1.1. Havendo mais de um candidato com a mesma nota no teste ANPAD, entre os inscritos com as 15 (quinze) maiores notas na linha de Contabilidade Financeira e 15(quinze) maiores notas na linha de Controladoria, os candidatos com as mesmas notas terão seu curriculum vitae analisado, de forma que o número de candidatos que terão seus curriculum analisados poderá ser maior do que 30 (trinta).

5.1.1.2. Se o número de candidatos inscritos no processo seletivo for inferior ou igual a 30 (trinta) todos terão seus curriculum analisados.

5.1.2. Análise do curriculum (Peso 6): a Comissão Examinadora, em sessão fechada, avaliará a pertinência dos comprovantes apresentados para as informações curriculares fornecidas por cada candidato. Em seguida, aferirá a somatória de pontuação inicial de cada um deles, conforme os valores constantes no Anexo 1. Para a determinação da nota final desta etapa, o candidato que tenha somado a maior pontuação inicial (de acordo com o Anexo I) receberá nota final máxima (100 pontos); a nota final dos demais candidatos será então obtida por regra de três simples, comparada à pontuação inicial e nota final obtidas pelo candidato de referência.

5.2. Cálculo da nota final e divulgação dos resultados: a nota de cada etapa será definida entre 0 e 100, conforme descrito anteriormente, sendo a pontuação final definida pelo cálculo da média ponderada dos pontos obtidos nas duas etapas. Os candidatos serão **classificados** de forma decrescente segundo a pontuação final obtida e de acordo com a linha de pesquisa identificada no formulário de inscrição. Os resultados serão divulgados no endereço eletrônico do Programa de Pós-Graduação em Ciências Contábeis (<http://www.ppgcc.facic.ufu.br>).

5.3. Critérios de desempate: em caso de empate, serão considerados como parâmetros os seguintes critérios, nesta sequência:

- A. Maior nota no curriculum vitae;
- B. Maior nota no teste ANPAD.

6. RECURSOS

6.1. Na seleção serão admitidos **recursos** quanto à análise de documentos para inscrição, bem como ao resultado das etapas classificatórias de seleção. Os recursos deverão ser entregues pessoalmente na secretaria do PPGCC: Universidade Federal de Uberlândia, Faculdade de Ciências Contábeis, Programa de Pós-Graduação em Ciências Contábeis, Campus Santa Mônica – Bloco F – Sala 1F248, Av. João Naves de Ávila, nº. 2121, CEP: 38.408-100 – Uberlândia – MG – Brasil. Telefone: (34) 3291-5904.

6.2. Não haverá o recebimento, em qualquer hipótese, de recursos por via postal ou eletrônica.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA
FACULDADE DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS CONTÁBEIS**



6.3. O prazo para interposição de recurso será de dois dias úteis após a concretização do evento que lhes disser respeito, tendo como termo inicial o primeiro dia útil subsequente à data do evento a ser recorrido.

6.4. O candidato poderá recorrer em três instâncias, em graus sucessivos, a saber: primeira instância, colegiado do PPGCC; segunda instância, Conselho da FACIC; e terceira instância, CONPEP. Para interposição de recursos em segunda e terceira instâncias deverão ser considerados os prazos máximos de 10 (dez) dias corridos, após a divulgação da apreciação do recurso anterior.

6.5. O candidato deverá ser claro, consistente e objetivo em seu pleito. Recurso inconsistente ou intempestivo será preliminarmente indeferido.

6.6. Na ocorrência do disposto no item 6.1, poderá haver, eventualmente, alteração na admissão ou não de candidatos para a fase seguinte.

7. DISPOSIÇÕES FINAIS

7.1. A inscrição do candidato implicará o conhecimento e a tácita aceitação das normas e condições para o processo seletivo contidas neste edital e nas demais normas pertinentes à matéria.

7.2. Os resultados serão divulgados em listas afixadas na Secretaria e no sítio do Programa de Pós-Graduação em Ciências Contábeis (<http://www.ppgcc.facic.ufu.br>).

7.3. Não serão fornecidas, por telefone, informações quanto a classificação e aprovação dos candidatos.

7.4. Os candidatos poderão obter informações sobre a seleção na Secretaria do Programa ou no sítio do PPGCC.

7.5. Os candidatos classificados além do número oficial de vagas poderão ser chamados conforme a disponibilidade de vagas.

7.6. A Comissão Examinadora apresentará relatório circunstanciado sobre a realização do processo seletivo com os critérios adotados para a atribuição de notas aos candidatos, com a respectiva classificação.

7.7. As matrículas dos candidatos aprovados serão efetuadas na Secretaria do Programa, segundo o calendário acadêmico da pós-graduação da UFU, o Regulamento do PPGCC, as normas gerais de funcionamento da Pós-Graduação da UFU e o Regulamento Geral da UFU.

7.7.1. As matrículas serão realizadas no período de 22 a 26 de fevereiro de 2016 na Secretaria do Programa e o semestre letivo inicia em 29 de fevereiro de 2016, conforme Resolução n. 16/2015, do Conselho de Pesquisa e de Pós-Graduação da UFU.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA
FACULDADE DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS CONTÁBEIS**



7.8. A qualquer tempo poder-se-á anular a inscrição, as avaliações e a matrícula do candidato, desde que verificada qualquer falsidade nas declarações e/ou quaisquer irregularidades nas avaliações e/ou nos documentos apresentados.

7.9. A documentação de inscrição dos candidatos não selecionados estará à disposição dos mesmos, durante 10 dias úteis após a divulgação do resultado final, na Secretaria do Programa de Pós-Graduação em Ciências Contábeis. Após este prazo serão inutilizadas e eliminadas.

7.10. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Examinadora conjuntamente com o Colegiado do PPGCC.

Uberlândia, 05 de janeiro de 2016.

Prof.ª Dr.ª Patrícia de Souza Costa

Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Ciências Contábeis
Universidade Federal de Uberlândia



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA
FACULDADE DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS CONTÁBEIS



ANEXO 1: Roteiro de pontuação para análise de curriculum vitae (últimos 5 anos, exceto para os itens 1 e 2:)

Item	Descrição	Pontos
1	Título de Mestre ou Doutor em Programa de Pós-Graduação reconhecido pela CAPES <i>Comprovação: cópia do diploma ou atestado de conclusão do curso</i>	20
2	Título de Especialista (máximo de um curso) <i>Comprovação: cópia do diploma ou atestado de conclusão do curso</i>	10
3	Atuação como professor em curso de graduação (ensino superior), por semestre (máximo de dez semestres) <i>Comprovação: declaração da Instituição de Ensino constando disciplinas ministradas e período de atuação.</i>	3
4	Atuação como professor de curso de especialização <i>lato sensu</i> , por semestre (máximo de dez semestres) <i>Comprovação: declaração da Instituição de Ensino constando disciplinas ministradas e período de atuação.</i>	4
5	Participação em projeto de Iniciação Científica (como aluno ou orientador) oficialmente institucionalizada, por ano de atuação (máximo de dois anos) <i>Comprovação: declaração da Instituição de Ensino ou do órgão de fomento constando período de atuação.</i>	7
6	Participação como membro de Programa de Educação Tutorial (PET), por ano de atuação (máximo de dois anos) <i>Comprovação: declaração da Instituição de Ensino constando período de atuação.</i>	7
7	Monitoria ou tutoria no ensino superior, por semestre de atuação (máximo de dois semestres) <i>Comprovação: declaração da Instituição de Ensino constando período de atuação.</i>	2
8	Participação em projetos de extensão universitária ou de pesquisa, com financiamento externo à instituição aprovados por órgão de fomento, por projeto (máximo de dois projetos) <i>Comprovação: documento emitido pelo órgão de fomento discriminando os projetos e o número do edital referente ao projeto.</i>	3
9	Artigo completo publicado ou aceito para publicação em periódico A1, A2 ou B1, segundo determinado pelo sistema QUALIS/CAPES de 2014 na área de Administração, Ciências Contábeis e Turismo, por artigo (sem limite de pontuação) <i>Comprovação para artigos publicados: cópia do artigo e da folha de rosto do meio de divulgação</i> <i>Comprovação para artigos aceitos para publicação: aceite/declaração do periódico e cópia do artigo</i>	30
10	Artigo completo publicado ou aceito para publicação em periódico B2, B3 ou B4, segundo determinado pelo sistema QUALIS/CAPES de 2014 na área de Administração, Ciências Contábeis e Turismo, por artigo (sem limite de pontuação) <i>Comprovação para artigos publicados: cópia do artigo e da folha de rosto do meio de divulgação</i> <i>Comprovação para artigos aceitos para publicação: aceite/declaração do periódico e cópia do artigo</i>	15
11	Artigo completo publicado ou aceito para publicação em periódico B5, segundo determinado pelo sistema QUALIS/CAPES de 2014 na área de Administração, Ciências Contábeis e Turismo, por artigo (sem limite de pontuação) <i>Comprovação para artigos publicados: cópia do artigo e da folha de rosto do meio de divulgação</i> <i>Comprovação para artigos aceitos para publicação: aceite/declaração do periódico e cópia do artigo.</i>	7



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA
FACULDADE DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS CONTÁBEIS**



12	Artigo científico completo publicado em periódico não incluído nos itens 9 a 11, por trabalho (máximo dois artigos) <i>Comprovação para artigos publicados: cópia do artigo e da folha de rosto do meio de divulgação.</i>	3
13	Artigo completo publicado em anais de evento científico (máximo dois artigos). <i>Comprovação: folha de rosto do meio de divulgação do evento, cópia do artigo, sumário ou certificado de publicação do artigo.</i>	3
14	Resumo publicado em anais de evento científico, não pontuado no item 13, por trabalho (máximo de cinco resumos). <i>Comprovação: folha de rosto do meio de divulgação do evento, cópia do resumo, sumário ou certificado de publicação do resumo.</i>	1
15	Livro técnico ou didático na área de Administração, Ciências Contábeis e Turismo publicado com ISBN (sem limite de pontuação). <i>Comprovação: folha de rosto do meio de publicação e cópia da ficha catalográfica</i>	20
16	Capítulo de livro técnico ou didático na área de Administração, Ciências Contábeis e Turismo publicado com ISBN (sem limite de pontuação) <i>Comprovação: folha de rosto do meio de publicação e cópia da ficha catalográfica</i>	7
17	Prêmios obtidos em eventos científicos internacionais, por trabalho (máximo de cinco prêmios) <i>Comprovação: certificado ou declaração do evento</i>	2
18	Prêmios obtidos em eventos científicos nacionais ou locais, por trabalho (máximo de cinco prêmios) <i>Comprovação: certificado ou declaração do evento</i>	1